

SĄD REJONOWY
 AL. JANA PAWŁA II 11
 26-400 PRZYSUCHA
 tel. 48 6750356, fax. 48 6752359
 NIP 7991504590
 REGON 020571818-00056

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
 Sądu Rejonowego w Przysusze
 za rok 2019**

Część A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2019

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego	Odebrak spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do Sądu, w których mediacja może być zastosowana.	0,300 %	0,542 %	1. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów – mediacji. 2. Działania promujące edukację prawną w zakresie mediacji.	1. Udosłupnienie broszur informacyjnych o tematyce mediacji. 2. Udosłupnienie informacji na stronie internetowej. 3. Spotkania informacyjne z mediatorem – dyżur mediatora raz w miesiącu
	Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych w wybranych kategoriach spraw w I instancji.		4,00	2,85	3. Działalność orzecznicza. 2. Nadzór administracyjny. Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych. 3. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w poszczególnych pionach orzeczniczych. 4. Podniesienie kwalifikacji zawodowych sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów, kuratorów zawodowych oraz urzędników działających szkoleniowo.	1. Utrzymano nadzór administracyjny. Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych. 2. Na bieżąco monitorowane poziom obciążenia pracą w pionach orzeczniczych. 3. Uczestniczenie w szkoleniach.

				<p>5. Utrzymanie i rozwój narzędzi/systemów informacyjnych służących poprawie sprawności funkcjonowania wyembaro pracy w Sądach.</p> <p>6. Bieżąca analiza wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu.</p>	
		<p>5. Utrzymanie i rozwój narzędzi/systemów informacyjnych służących poprawie sprawności funkcjonowania wyembaro pracy w Sądach.</p> <p>6. Bieżąca analiza wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu.</p>	<p>100,34 %</p>	<p>Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpostrawianych w I instancji.</p>	
	<p>1. Monitorowanie poziomu satysfakcji asystentów.</p> <p>2. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznanych limitów.</p> <p>3. Realizacja zaleceń z dnia 17.12.2013 r. i 7.03.2014 r. (DE III-1020-2/13) mówiących o możliwości przekształcenia zwolnionych etatów urzędników w etaty asystentów sądów.</p>	<p>95,0 %</p>	<p>0,167</p>	<p>Liczba etatów asystentów przypadających na jeden etat sędziego.</p>	<p>1. Na bieżąco monitorowano obciążenie pracą asystenta sądowego.</p>

	2.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do Sądu	Wskaźnik opanowania wpięciu (ogółem).	95,0 %	95,68 %	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="183 2206 199 2240">1. Utrzymywano nadzór administracyjny Prezesa Sądu nad pracą Wydziałów powierniczych Sądu, na bieżąco monitorowano wskaźnik jakości, opomiarowi wpływu i czasu trwania postępowania. Utrzymywano nadzór Przewodniczących Wydziałów w zakresie nadzoru nad pracą biegłych sądowych, kontroli spraw zawieszonych i efektywności planowania posiedzeń. <li data-bbox="183 2206 199 2240">2. Podjęto działania w celu zapewnienia prawidłowej obsługi urzędniczej (umowy o pracę „na zastępstwo”, umowy o pracę absolwentów, umowy o współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Przysusze).
					<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="199 2049 215 2206">1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości. <li data-bbox="199 2049 215 2206">2. Wykonywanie orzeczeń wydanych przez Sądy. <li data-bbox="199 2049 215 2206">3. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością Sądu. <li data-bbox="199 2049 215 2206">4. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości. 	

Część D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2019

Przyjęte do realizacji w 2019 roku cele zostały osiągnięte.

Przysucha, dnia 10 marca 2020 r.

DYREKTOR
Sądu Okręgowego
Jan Kulig
Dyrektor

PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
Wojciech Szyniak
Prezes Sądu